

UNIONE DEI COMUNI DEL SARRABUS
UFFICIO DI PIANO
AMBITO PLUS SARRABUS GERREI

AVVISO

**per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'espletamento di procedura negoziata
per l'affidamento della Gestione del programma Home Care Premium 2014
(art. 216 comma 9 del D.lgs. n° 50/2016)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs.vo n° 50 del 18 Aprile 2016;

VISTI gli artt. 36 comma 2, lett. b) e n° 216 comma 9 del suddetto D. Lgs.vo n° 50/2016;

VISTA la Deliberazione del CDA n. 15 del 08.07.2016 con cui si danno gli indirizzi al responsabile dell'Area Sociale di attivare tutte le procedure necessarie per la prosecuzione del progetto HCP 2014;

VISTA la propria Determinazione n°138, RG 238, del 03.08.2016 relativa all'avvio della procedura negoziata per l'affidamento della Gestione del programma Home Care Premium 2014;

RENDE NOTO

che l'Unione dei Comuni del Sarrabus in qualità di Ente Gestore del Plus Ambito Sarrabus Gerrei, intende affidare l'affidamento delle attività gestionali del Programma Home Care Premium 2014 (di seguito HCP 2014) da attuarsi nel territorio dell'Ambito Sarrabus Gerrei, mediante procedura negoziata ai sensi dell' art. 36 comma 2 lettera b) e dell' art. 216 comma 9 del D.lgs 50/2016, attraverso lo strumento dell'RDO sul portale Cat Sardegna.

Si procederà all'aggiudicazione mediante applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

A tal fine con il presente avviso si intendono raccogliere eventuali manifestazioni di interesse, degli operatori del settore in possesso dei prescritti requisiti, ad essere successivamente invitati alla presentazione delle offerte.

Si forniscono, a tal proposito, le informazioni relative alla procedura da seguire per la trasmissione della manifestazione di interesse e le caratteristiche generali dell'appalto che consentono di individuare i requisiti che il concorrente dovrà possedere per la partecipazione alla procedura:

STAZIONE APPALTANTE:

Denominazione: Unione dei Comuni del Sarrabus – Ufficio di Piano

Indirizzo: Via Aldo Moro n° 50 – 09040 – San Vito (CA)

Area di riferimento: Area Sociale – Ufficio di Piano

Codice Fiscale: 03207960927

Telefono: 3806503680 - 070/992891

Fax: 070/9927971

E- mail: ufficiodipianosarrabus@gmail.it

Pec: udpunionecomunisarrabus@pec.comunas.it

Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Laura Utzeri

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:

OGGETTO: La presente procedura ha per oggetto dell'appalto l'affidamento delle attività gestionali del Programma Home Care Premium 2014 (di seguito HCP 2014) da attuarsi nel territorio dell'Ambito Sarrabus Gerrei, attraverso l'erogazione dei seguenti servizi/interventi:

- Sportello Sociale;
- Sportello della tutela giuridica;
- Informazione Promozione e Comunicazione;
- Registro del Volontariato Sociale;
- Formazione.

DESTINATARI:

I destinatari dell'intervento sono i dipendenti pubblici e pensionati dell'INPS gestione ex INPDAP, i loro coniugi conviventi e i loro familiari di primo grado (genitori e/o figli) non autosufficienti e residenti nell'Ambito Territoriale Sarrabus Gerrei.

La condizione di non autosufficienza verrà valutata sulla base delle procedure e di apposite schede previste dal progetto HCP 2014. Per i minorenni è obbligatoria la certificazione ai sensi della L.104/97, art.3 comma 1, ovvero comma 3.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Le sedi da adibire a "Sportello sociale" verranno messe a disposizione dai Comuni dell'Ambito. (inclusi arredi e oneri per spese relative alle utenze). Tali sedi verranno individuate in posizione favorevole a garantire la fruibilità e uguaglianza di accesso a tutti i richiedenti dell'Ambito; si prevede l'apertura di uno sportello nel Sarrabus (a disposizione per i Comuni di Castiadas, Muravera, S.Vito, Villaputzu, Villasimus) e uno sportello nel Gerrei (a disposizione per i Comuni di Armungia, Ballao, S.Nicolò Gerrei, Silius, Villasalto).

L'attività di valutazione ad opera dei case/care manager è svolta principalmente presso il domicilio delle persone coinvolte nel progetto.

L' Aggiudicatario dovrà mettere a disposizione l'attrezzatura e gli strumenti minimi per l'espletamento del servizio degli sportelli sociali, che comprende:

- personal computer con programmi compatibili con i software della stazione appaltante e connessione internet;
- macchine multifunzione (fax/scanner/stampante);
- cellulari per gli operatori degli sportelli sociali;
- materiale vario di facile consumo in quantità sufficiente a garantire l'attività del personale incaricato.

Le dotazioni e attrezzature acquistate dalla Ditta quale dotazione minima resteranno, a conclusione del Progetto, di proprietà dell'Ente appaltante. Le ulteriori dotazioni aggiuntive messe a disposizione dalla Ditta resteranno di proprietà di quest'ultima. Resta in capo alla Ditta aggiudicataria la manutenzione di tutte le attrezzature suddette.

DURATA: Il servizio dovrà essere svolto in un periodo presunto di 6 mesi, presumibilmente da agosto al 31 dicembre 2016, con decorrenza dalla data effettiva di avvio del servizio, che sarà individuata nella convenzione, la quale alla scadenza si intende risolta di diritto, come stabilito dal Regolamento di Adesione e Gestione Home Care Premium 2014 (salvo proroghe stabilite dall'INPS). Qualora sussistano sufficienti motivazioni, il Comune avrà facoltà di dare avvio

all'esecuzione del servizio in via d'urgenza, secondo le previsioni contenute nell'art. 32, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora gli Enti Istituzionali coinvolti nel Progetto accertino la sussistenza di ragioni di convenienza ed a seguito di positiva valutazione relativa allo svolgimento del Servizio prestato, lo stesso potrà essere ripetuto ai sensi del comma 5 dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016, con apposito provvedimento del Responsabile dell'Ufficio di Piano, per un ulteriore periodo alle medesime condizioni contrattuali precedentemente pattuite, fermo restando la disponibilità delle risorse finanziarie.

PERSONALE COINVOLTO:

Il Servizio dovrà essere gestito dalle seguenti figure professionali:

- n. 2 assistenti sociali, in possesso di Laurea triennale in “Scienze del Servizio Sociale” e/o Laurea magistrale in “Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali”, Diploma Universitario in Servizio Sociale ai sensi del D.P.R.14/87 o Diploma conseguito presso scuola a fini speciali, iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali.

MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

La ditta si impegna a garantire tutte le attività connesse al Programma HCP 2014, come disciplinato dal Regolamento di adesione e gestione INPS gestione ex INPDAP - annualità 2014. Nello specifico:

1) Sportello Sociale di Informazione e Consulenza Familiare

L'aggiudicatario si impegna ad attivare almeno uno Sportello di Informazione e Consulenza Familiare, “sportello sociale/segretariato sociale”, dedicato alle tematiche e problematiche afferenti la non autosufficienza propria e dei familiari. Lo Sportello organizza, eventualmente e periodicamente, incontri a tema di counseling, orientamento, formazione e assistenza psicologica ai beneficiari e alle famiglie.

Lo Sportello informa circa ogni iniziativa, opportunità e beneficio a supporto della condizione di non auto sufficienza, attiva la presa in carico del nucleo familiare potenziale beneficiario delle prestazioni HCP 2014, provvede all'inserimento delle domande nella piattaforma telematica dell'INPS e avvia le fasi di valutazione e pianificazione dei Programmi Socio Assistenziali Familiari da parte dei Case Manager (assistenti sociali), come definiti al prossimo punto.

Lo Sportello svolge anche le funzioni di promozione e divulgazione delle opportunità connesse al Registro delle Assistenti Familiari e al Registro del Volontariato Sociale presso i potenziali soggetti interessati.

2) Nucleo di competenza: i Case/Care Manager

L'aggiudicatario si impegna a disporre di un Nucleo di competenza formato da uno o più Assistenti Sociali in qualità di Case Manager che svolge le funzioni di:

- coordinamento delle attività di Valutazione del grado di non autosufficienza nelle modalità definite dal regolamento INPS – Gestione Ex Inpdap;
- definizione delle Prestazioni Socio Assistenziali;
- redazione del Programma Socio Assistenziale Familiare;
- sottoscrizione, per conto del soggetto aderente, del Patto Socio Assistenziale;
- costante monitoraggio delle attività fino alla loro conclusione.

3) Sportello della tutela giuridica

L'aggiudicatario si impegna ad avviare nel territorio attività di informazione, sensibilizzazione, consulenza e supporto di tutela legale con particolare riguardo alla procedura di accesso alla Volontaria Giurisdizione e all'integrazione con i Giudici Tutelari per le nomine di tutori e amministratori di sostegno.

4) Registro del Volontariato Sociale

L'aggiudicatario dovrà collaborare all'aggiornamento del Registro del Volontariato Sociale. Al Registro sono iscritte le Associazioni di Volontariato, i Patronati e i Sindacati dei Pensionati che si rendono disponibili ad intervenire nell'erogazione della prestazione integrativa "Servizi di aiuto personale ex articolo 9 Legge 104".

In particolare, saranno attivamente coinvolti, in primis, attraverso le suddette Associazioni, i pensionati auto sufficienti della Gestione Ex Inpdap attraverso incontri tematici di orientamento e motivazione, quali forme di valorizzazione della cittadinanza attiva.

Le Associazioni iscritte nel Registro si impegnano, con il supporto dell'ente Gestore del Plus Sarrabus Gerrei a verificare l'idoneità del "volontario", con l'eventuale svolgimento preventivo di percorso info/formativo.

L'Aggiudicatario dovrà altresì collaborare all'aggiornamento del Registro delle Assistenti familiari e istituire il Registro degli educatori professionali.

5) Informazione, promozione e comunicazione

L'aggiudicatario si impegna a promuovere l'iniziativa all'interno dell'Ambito Territoriale di competenza, attraverso ogni strumento di comunicazione atto a coinvolgere i potenziali beneficiari e i loro familiari. L'attività di comunicazione e informazione deve prevedere il coinvolgimento diretto dei Patronati e dei Sindacati dei pensionati di categoria.

6) Rendicontazione amministrativa/contabile del Progetto HCP 2014

7) attività di formazione e aggiornamento sui temi della non autosufficienza e dell'insieme delle attività gestionali, amministrative, operative, burocratiche e amministrative ad essa connesse.

Il servizio dovrà essere svolto con diligenza e senza interruzioni che possano comprometterne la regolarità per tutta la durata del contratto.

COSTO DEL SERVIZIO:

Il valore presunto dell'intero appalto per circa 6 mesi è pari a € 45.428,00 IVA esclusa, importo complessivo stimato € 90.857,00 IVA esclusa. Qualora gli Enti Istituzionali coinvolti nel Progetto accertino la sussistenza di ragioni di convenienza ed a seguito di positiva valutazione relativa allo svolgimento del Servizio prestato, lo stesso potrà essere ripetuto ai sensi del comma 5 dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016, con apposito provvedimento del Responsabile dell'Ufficio di Piano, per un ulteriore periodo alle medesime condizioni contrattuali precedentemente pattuite, fermo restando la disponibilità delle risorse finanziarie.

CRITERIO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO:

L'affidamento del servizio avverrà, come già detto sopra, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e dell'art. 216 comma 9 del D.lgs 50/2016, attraverso lo strumento dell'RDO sul portale Cat Sardegna.

Il servizio verrà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n° 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

A - Requisiti di ordine generale:

1. Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs.vo n°50/2016. Tale requisito dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.

B - Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1, lett. a) del D.Lgs n° 50/2016:

- 1) Iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) competente territorialmente per il ramo di attività oggetto dell'appalto (o analogo registro professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia);
- 2) per le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D. M. 23.06.2004 con indicazione del numero, della data e della sezione di iscrizione nonché della categoria di appartenenza;
- 3) per le cooperative e i consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali – Sezione B, ai sensi della L. R. n. 16/97. Le cooperative che non operano nel territorio della Regione Sardegna dovranno possedere i requisiti previsti per l'iscrizione al suddetto albo regionale;

C - Requisiti di capacità economico-finanziaria (art.83 comma 1, lett. b) del D. Lgs.vo n° 50/2016):

1) Fatturato specifico nella gestione dei servizi oggetto della presente manifestazione d'interesse (afferenti l'area della non autosufficienza) per conto di Pubbliche Amministrazioni, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (dal 2013 al 2015), non inferiore all'importo a base di gara. Tale requisito dovrà essere comprovato in sede di gara mediante una dichiarazione concernente il fatturato della Ditta nel settore oggetto dell' appalto , negli ultimi tre esercizi finanziari, a norma dell' art. 86 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

D - Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 comma 1, lett. c) del D. Lgs. n°50/2016):

1) Aver prestato nelle ultime tre annualità (2013-2014-2015,) almeno un servizio afferente l'area della non autosufficienza, di importo complessivo non inferiore all'importo a base di gara, Iva esclusa reso, a favore di pubbliche amministrazioni, a regola d'arte e con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori. Tale requisito dovrà essere comprovato, in sede di gara, mediante un elenco dei principali servizi svolti negli ultimi tre anni a norma dell' art. 86 comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricola:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione e dell'abilitazione professionale di cui al precedente art. 7.1 lett. a) e b).

Il requisito relativo al fatturato globale di cui rispettivamente al precedente punto n. 9) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria in ragione del 60 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate, a ciascuna delle quali è comunque richiesto almeno il 10 per cento degli importi indicati.

Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente punto n. 9) deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio, ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata dovranno pervenire esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: udpunionecomunisarrabus@pec.comunas.it entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13:00** del giorno **22/08/2016**, riportante nell'oggetto la dicitura: **“Manifestazione di interesse gestione progetto Home Care Premium 2014”**.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza o con mezzi diversi da quelli indicati. La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dall'Unione dei Comuni del Sarrabus, allegato al presente avviso.

Tale modello dovrà essere accompagnato dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Con la suddetta dichiarazione, resa ai sensi e secondo le modalità contemplate dal D.P.R. n. 445/2000, la Ditta attesta il possesso dei requisiti di idoneità morale, economico-finanziaria e tecnico professionale, previsti per la partecipazione alla procedura di che trattasi.

PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA:

La Stazione Appaltante, qualora il numero delle richieste sia inferiore a **5 (cinque)**, inviterà alla successiva procedura negoziata, tutte le Ditte che hanno presentato, entro i termini, apposita manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara.

Nel caso in cui le Ditte richiedenti siano in numero superiore a **5 (cinque)**, la stazione appaltante inviterà alla successiva procedura **5 (cinque)** Ditte, estratte a sorte, tra quelle che avranno presentato la manifestazione di interesse entro i termini sopra indicati e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara.

L'eventuale sorteggio pubblico, di cui al punto precedente, avverrà presso la sede dell'ufficio di piano in data da comunicarsi tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni del Sarrabus.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse si procederà a espletare la procedura negoziata con l'unico concorrente partecipante. Alle ditte escluse dall'eventuale sorteggio verrà data comunicazione tramite posta elettronica certificata all'indirizzo indicato in sede di presentazione della manifestazione di interesse.

ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA:

La procedura negoziata per l'affidamento del Servizio verrà espletata sul portale CAT SARDEGNA, mediante invito inoltrato telematicamente alle Ditte che avranno presentato nei termini regolare manifestazione di interesse o eventualmente sorteggiate.

A tal fine, i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente essere iscritte e/o registrarsi al portale CAT SARDEGNA secondo le istruzioni ivi contenute, nella categoria AL96 “Servizi sociali”.

ULTERIORI INFORMAZIONI:

Eventuali informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti, al Responsabile del Servizio – Dott.ssa Laura Utzeri, mediante invio di mail all’indirizzo: ufficiodipianosarrabus@gmail.it oppure udpunionecomunisarrabus@pec.comunas.it e/o telefonicamente al numero 3806503680.

E’ fatto divieto fare qualsiasi tipo di riferimento all’offerta economica e/o tecnica.

Con il presente Avviso l’Unione dei Comuni del Sarrabus intende effettuare un’indagine di mercato mediante l’acquisizione di manifestazioni d’interesse, da parte di operatori economici in possesso dei requisiti sotto indicati, per essere invitati alla successiva procedura negoziata ai sensi dell’art.36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. n° 50/2016 nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità per l’affidamento dell’organizzazione del progetto HCP.

Le manifestazioni d’interesse hanno il solo scopo di comunicare all’Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare l’offerta. Il presente Avviso, in nessun modo vincolante per l’Amministrazione, è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni d’interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero dei soggetti potenzialmente interessati alla gestione del servizio in oggetto. Non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l’Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

Peraltro l’Unione dei Comuni del Sarrabus si riserva la facoltà di:

- non procedere all’indizione della successiva procedura negoziata;
- di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna protesta in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi a qualsiasi titolo relativamente alle dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire all’Ente.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l’affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall’interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

TRATTAMENTO DEI DATI:

Si precisa che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successivi aggiornamenti, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

PUBBLICITA':

Il presente avviso sarà pubblicato all’Albo Pretorio on line dell’Unione dei Comuni del Sarrabus, sul sito istituzionale dell’Unione dei Comuni del Sarrabus all’indirizzo www.unionecomunisarrabus.info nella sezione "bandi di gara".

San Vito, 03.08.2016

*Il Responsabile dell’Area Sociale
F.to Dott.ssa Laura Utzeri*