



## Unione dei Comuni del Sarrabus

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI GEOLOGO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 267/2000.

### Art. 1 - Posizione e profilo professionale

1. In esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa e Contabile n. 14 del 23.02.2021 è indetta selezione pubblica finalizzata al conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267, dell'incarico di geologo con decorrenza prevista per il mese di aprile 2021 e fino a tutta la durata del mandato presidenziale in corso, eventualmente rinnovabile.
2. La procedura selettiva è finalizzata, attraverso una valutazione dei *curricula*, ad accertare le esperienze e professionalità possedute dai candidati in relazione alle funzioni da attribuire. In ogni caso, la procedura non dà luogo alla formazione di una graduatoria concorsuale di merito.
3. Il funzionario sarà incardinato nell'area tecnica-ambientale e le funzioni da svolgere all'Unione dei Comuni del Sarrabus concernono le competenze comunali in materia di difesa del suolo di cui alla L.R. n. 33/2014 e le attività di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi.

### Art. 2 - Trattamento giuridico ed economico

1. Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante contratto individuale di lavoro subordinato con un impegno di 18 ore settimanali. L'inquadramento avviene con il profilo professionale di "Geologo", categoria giuridica D, del CCNL 31.03.1999, recante il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti degli enti locali, poi confermato dal CCNL 21.05.2018.
2. Il trattamento stipendiale tabellare è stabilito per la posizione economica D in euro 11.067,74 annui al lordo delle ritenute di legge.
3. Oltre allo stipendio tabellare sono dovuti l'indennità di comparto, l'indennità di vacanza contrattuale nonché gli altri emolumenti spettanti in base al vigente CCNL del Comparto Funzioni locali.

### Art. 3 — Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) cittadinanza italiana o cittadinanza in uno Stato membro dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174 e i provvedimenti limitanti l'accesso ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001. Sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
  - b) godimento dei diritti politici;
  - c) idoneità fisica allo svolgimento dei compiti connessi all'impiego e alle mansioni del posto oggetto di selezione;
  - d) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali;
  - e) possesso del titolo di studio di: diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea quinquennale (specialistica o magistrale) in scienze geologiche. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto un provvedimento di riconoscimento delle competenti autorità italiane;

- f) iscrizione all'ordine professionale dei geologi.
  - g) posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i concorrenti di sesso maschile.
2. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento nonché coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del Testo Unico degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
  3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione, mantenuti fino al momento dell'assunzione in servizio ed in costanza del rapporto lavorativo. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva e, in qualunque tempo, la risoluzione decadenza dal posto e da eventuali benefici già conseguiti.

#### Art. 4 - Domanda di partecipazione

1. La domanda, datata e sottoscritta a pena di inammissibilità, dovrà essere presentata conformemente al modello allegato A esclusivamente con le seguenti modalità:
  - tramite P.E.C. all'indirizzo *protocollounionecomunisarrabus@pec.comunas.it*. La domanda con i relativi allegati dovranno essere sottoscritti e inviati in formato pdf, unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità ed esclusivamente all'utilizzo di una casella posta elettronica certificata personale del candidato. Non è valido l'invio effettuato da una casella mail ordinaria.
2. I soggetti interessati in possesso dei requisiti richiesti devono far pervenire la domanda di partecipazione entro il termine perentorio del 30.03.2021 (farà fede la data e ora di effettiva ricezione della P.E.C. da parte dell'Unione dei Comuni).
3. L'oggetto della P.E.C. dovrà riportare la seguente dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI GEOLOGO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, DEL D.LGS. 267/2000".
4. L'Unione dei Comuni non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 5 - Documentazione da allegare

1. Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:
  - un *curriculum* formativo e professionale redatto, in formato europeo su carta libera, ai sensi e nelle forme di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, debitamente datato e firmato;
  - i titoli che si vogliono far valere per la propria valutazione. Le dichiarazioni rese in ordine ai titoli da esibire dovranno contenere, pena la mancata valutazione, tutti gli elementi necessari a consentirne un apprezzamento da parte della commissione (tipologia, ente/società e data di rilascio, inizio e termine esatto dei periodi di servizio, ecc.).
  - fotocopia documento di riconoscimento personale.
2. I titoli di studio, titoli di servizio e scientifici rilasciati o conseguiti presso le pubbliche amministrazioni devono essere presentati in carta libera e, pena la mancata valutazione, mediante dichiarazione sostitutiva, che potrà essere sottoscritta e autenticata a norma dell'art. 21 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 ovvero sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero trasmessa unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità da cui risulti leggibile la firma del dichiarante. E' facoltà dei partecipanti produrre i soli titoli rilasciati da enti o società

privati in copia originale, autenticata (art. 18, 19 e 19 bis D.P.R. n. 445/2000) o mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

3. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni sostitutive attestanti i titoli presentati sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

4. In caso di invio tramite raccomandata i candidati dovranno sottoscrivere per esteso ogni foglio del *curriculum* e la firma del sottoscrittore non dovrà essere autenticata ma corredata da copia di documento di riconoscimento personale in corso di validità.

5. L'eventuale esclusione è determinata con provvedimento motivato da comunicare personalmente agli interessati.

6. La domanda di partecipazione e la documentazione da produrre sono esentate dal bollo.

#### Art. 6 - Valutazione titoli

1. Il punteggio da assegnare ai titoli posseduti e adeguatamente documentati dai concorrenti è complessivamente pari a 10 (dieci) ripartito come di seguito:

I Categoria	Titoli di studio	punti 4
II Categoria	Titoli di servizio	punti 4
III Categoria	Titoli professionali	punti 1
IV Categoria	Titoli vari	punti 1
Totale		punti 10

2. I complessivi 4 (quattro) punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come segue:

a) titolo di studio richiesto per l'accesso al posto: fino a 3 punti secondo il seguente prospetto:

Titolo espresso in decimi		Titolo espresso in sessantesimi		Titolo espresso in centesimi		Titolo espresso con giudizio complessivo	Titolo di laurea		Valutazione Punti
da	a	da	a	da	a		da	a	
6,00	6,99	36	41	60	69	Sufficiente	66	76	0,75
7,00	7,99	42	47	70	79	Buono	77	87	1,50
8,00	8,99	48	53	80	89	Distinto	88	98	2,25
9,00	10,00	54	60	90	100	Ottimo	99	110	3,00

b) in caso di possesso di ulteriore titolo di studio di livello pari a quello richiesto per l'ammissione: 0,4 punti se inerente il profilo professionale oggetto del concorso ovvero 0,2 punti negli altri casi (max 1 titolo valutabile).

c) in caso di possesso di ulteriore titolo di studio di livello superiore a quello di ammissione: 0,8 punti se inerente il profilo prof.le messo a concorso ovvero 0,4 punti negli altri casi (max 1 titolo valutabile). Per i posti che richiedono il titolo di accesso della laurea quinquennale si valuta il dottorato di ricerca o il master II livello.

3. I complessivi 4 (quattro) punti disponibili per i titoli di servizio sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile esclusivamente per i rapporti di servizio instaurati e gli incarichi attribuiti da amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m., come di seguito specificati:

a) servizio prestato alle dipendenze di enti locali, di ruolo e non di ruolo, con inquadramento o incarico in posizione dirigenziale: punti 2,00 per ciascun anno (o frazioni superiori a 6 mesi) eccedente il biennio minimo richiesto quale requisito di ammissione;

- b) servizio prestato alle dipendenze di enti locali, di ruolo e non di ruolo, con inquadramento nella categoria giuridica D (o posizione professionale equivalente) e incarico di posizione organizzativa nell'Area Tecnica: punti 1,50 per ciascun anno (o frazioni superiori a 6 mesi);
- c) servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni, di ruolo e non di ruolo, con inquadramento nella categoria giuridica D (o posizione professionale equivalente) e incarico di posizione organizzativa diversa da quella prevista nella precedente lettera b): punti 0,75 per ciascun anno (o frazioni superiori a 6 mesi);
- d) servizio prestato alle dipendenze di enti locali, di ruolo e non di ruolo, con inquadramento nella categoria giuridica D (o posizione professionale equivalente): punti 0,50 per ciascun anno (o frazioni superiori a 6 mesi);
- e) servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni diverse dagli enti locali, di ruolo e non di ruolo, con inquadramento nella categoria giuridica D (o posizione professionale equivalente): punti 0,25 per ciascun anno (o frazioni superiori a 6 mesi).

4. I punti 1 (uno) disponibili per titoli professionali verranno attribuiti come segue:

- a) incarichi professionali in materia di redazione dei piani di protezione civile, PAI e di studi di compatibilità idraulica e/o geologica-geotecnica conferiti da amministrazioni pubbliche e regolarmente conclusi: punti 0,10 ciascuno (non si valutano quelli in corso di esecuzione).
- b) rapporti di lavoro dipendente nel settore privato o contratti di collaborazione continuativa inerenti il profilo oggetto di selezione stipulati in forma esclusiva con enti pubblici: punti 0,02 per ogni mese intero (durata minima valutabile di 6 mesi per ciascun rapporto lavorativo);
- c) la frequenza di corsi di formazione, perfezionamento o aggiornamento su discipline ed attività inerenti alle funzioni del posto messo a selezione, purché organizzati da enti e scuole pubbliche o da validi centri e scuole private e sia certificato il superamento di prove finali: punti 0,01 ciascuno;

5. I punti 1 (uno) disponibili per i titoli vari saranno valutati come segue:

- a) docenze e contratti con Università, titolarità di assegni di ricerca: punti 0,50 per ciascun anno (o frazioni superiori a 6 mesi);
- b) pubblicazioni scientifiche a stampa o digitali su fonte bibliografica istituzionalmente riconosciuta quali atti di convegni, bollettini e riviste scientifiche:
  - punti 0,20 per ogni pubblicazione di monografia (libro o rivista intera);
  - punti 0,10 per ogni pubblicazione di parte di un libro o rivista: saggio breve oppure uno o più capitoli;
  - punti 0,05 per ogni pubblicazione di parte di un libro o rivista: sotto capitolo o paragrafo.

Il candidato deve allegare copie delle pubblicazioni o i collegamenti ipertestuali (*link*) dove siano reperibili le stesse, pena la mancata valutazione.

#### Art. 7 - Commissione esaminatrice

1. La commissione giudicatrice sarà nominata successivamente alla scadenza dei termini della presentazione della domanda di partecipazione e sarà composta conformemente alle disposizioni di cui agli articoli 35, comma 3, lettera e) e 57, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 165/2001.

#### Art. 8 — Conferimento dell'incarico

1. La commissione giudicatrice procede alla valutazione dei *curriculum* dei concorrenti e allo svolgimento del colloquio. Al termine, trasmette la documentazione prodotta dai due candidati (o più in caso di *ex aequo*) che hanno conseguito il punteggio più elevato al Presidente. La

commissione esaminatrice, in ogni caso, non redige e non approva alcuna graduatoria finale di merito dei candidati.

2. Il conferimento dell'incarico è attribuito con decreto presidenziale adottato ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 ed è preceduto da un colloquio con il Presidente dell'Unione dei Comuni assistito da un segretario verbalizzante. Il colloquio avrà contenuto conoscitivo-motivazionale e consisterà in una discussione sul *curriculum* presentato e sulle attitudini del candidato all'esercizio delle funzioni da attribuire.
3. Il Presidente può riservarsi la facoltà di non procedere motivatamente al conferimento di alcun incarico.
4. L'esito definitivo della procedura selettiva espletata, è pubblicata nelle sezioni *home page* e nella sezione Amministrazione trasparente - sottosezione Bandi di concorso del sito internet dell'Ente all'indirizzo [www.unionecomunisarrabus.it](http://www.unionecomunisarrabus.it).

#### Art. 9 - Trasparenza amministrativa

1. Ai sensi degli artt. 4 e seguenti della L. 07.08.1990 n. 241 e s.m. si informa che l'unità organizzativa cui è assegnata l'istruttoria del procedimento è l'Ufficio Personale dell'Unione dei Comuni del Sarrabus, tel. 070/7930211, e-mail: [chiarella.sumas@comune.villasimius.ca.it](mailto:chiarella.sumas@comune.villasimius.ca.it) presso il quale è possibile richiedere copia integrale del presente avviso e della modulistica complementare nonché ulteriori informazioni nei giorni dal lunedì al venerdì (ore 9,00-14,00) nonché di lunedì e giovedì pomeriggio (ore 15,30-18,30).

#### Art. 10 - Trattamento dei dati personali

1. Nel rispetto del Regolamento UE per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza ed avverrà esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
2. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente avviso, non si potrà effettuare il processo selettivo nei suoi confronti.
3. Il "titolare" del trattamento è l'Unione dei Comuni del Sarrabus rappresentato dal Presidente pro-tempore.

#### Art. 11 - Norme finali

1. L'Amministrazione si riserverà la facoltà, con provvedimento motivato di prorogare o riaprire i termini della procedura. In tal caso, restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro in nuovo termine, la documentazione allegata.
2. L'Amministrazione si riserva di modificare, revocare, sospendere o non dare corso alla procedura selettiva in caso ricorrano nuove o diverse disposizioni di legge, sopravvenuti motivi di pubblico interesse, mutamento della situazione di fatto, sopravvenute cause ostative anche alla luce di nuove e diverse posizioni interpretative espresse dalle competenti autorità amministrative e contabili.

Castiadas, 15.03.2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
D.ssa Chiarella Maria Sumas

